



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. & ΔΕΥΤΕΡ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Β' ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

Ταχ. Δ/ση : Κολοκοτρώνη 22, Σταυρούπολη
Τ.Κ. : 56430, Θεσσαλονίκη
Ταχ. Θυρ. : 32042 - Τ.Κ. 56410
Πληροφορίες: Παπαπασχάλης Βαγγέλης
Τηλέφωνο : (2310) 605-321, 640-260
FAX : (2310) 640-260
e-mail : mail@dide-v.thess.sch.gr

Θεσσαλονίκη 11-10-2004

ΠΡΟΣ : ΟΛΑ ΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ
(Με Σχολικές Δραστηριότητες
Ν. 1566/85 αρθρ. 47 παρ. 2 & 3)

1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ 2. ΑΓΩΓΗΣ ΥΓΕΙΑΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ 3. ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ 4. ΑΓΩΓΗΣ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ
5. ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ

Α Π Α Ι Τ Ο Υ Μ Ε Ν Α

Δ Ι Κ Α Ι Ο Λ Ο Γ Η Τ Ι Κ Α

1. Έγκριση χρηματοδότησης
2. Έγκριση προγραμμάτων
3. Παραστατικά προμήθειας υλικών / υπηρεσιών μετρητοίς ή εξωφλήθη με το **Α.Φ.Μ.** του Σχολείου
4. Πρωτόκολλο παράδοσης / παραλαβής υλικών και υπηρεσιών.
5. Διαβιβαστικό προς το Γραφείο που ανήκει το Σχολείο.
6. Πράξη Ανάληψης του Σχολείου που φαίνεται η ανάθεση του προγ/τος.

***** **Η ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ** των παραστατικών θα σας ανακοινωθεί **ΠΡΟΣΕΧΩΣ** *****

Ο Δ Η Γ Ι Ε Σ Π Ο Υ Α Φ Ο Ρ Ο Υ Ν Ο Ι Κ Ο Ν Ο Μ Ι Κ Α Θ Ε Μ Α Τ Α

1. ΘΕΩΡΗΜΕΝΟ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ

Οποιαδήποτε δαπάνη κάνετε πρέπει να αποδεικνύεται με **θεωρημένο παραστατικό**, δηλ. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩΛΗΣΗΣ ΑΓΑΘΩΝ (ΤΠΑ) με ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ (ΔΑ) χωριστά (τα φέρνετε και τα δύο) ή ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΩΛΗΣΗΣ – ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ (ΤΔΑ) ή ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΤΠΥ). Τα **ΤΠΑ-ΔΑ, ΤΔΑ** τα χρειάζεστε όταν προμηθεύετε υλικά αγαθά, το **ΤΠΥ** όταν προμηθεύετε υπηρεσίες. Σε καμία περίπτωση **δε μπορεί να γίνει δεκτή** σαν ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ της δαπάνης ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ, μη ΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ή ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ ή ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ (όποιας μορφής **ΑΠΟΔΕΙΞΗ**, π.χ. ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΛΙΑΝΙΚΗΣ ΠΩΛΗΣΗΣ ΑΓΑΘΩΝ, ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΛΙΑΝΙΚΗΣ ΠΩΛΗΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ή ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ).

2. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Αν κάποιο πρόγραμμα έχει έγκριση π.χ. για 50,00 ευρώ, τότε : α) αν η δαπάνη σας έχει μικτή αξία < 50,00 ευρώ, θα γίνουν από τον προμηθευτή οι κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου που μνημονεύονται παρακάτω, θα πληρώσετε το καθαρό πληρωτέο όπως μνημονεύεται παρακάτω, και το καθαρό πληρωτέο θα πληρωθείτε από τη Δ/ΝΣΗ β) αν η δαπάνη σας έχει μικτή αξία > 50,00 ευρώ, τότε αφού γίνουν οι κρατήσεις από τον προμηθευτή υπέρ του Δημοσίου, πληρώνετε το καθαρό πληρωτέο όπως παρακάτω μνημονεύεται. Από τη Δ/ΝΣΗ θα πληρωθείτε σαν η δαπάνη σας να ήταν με μικτή αξία 50,00 ευρώ!!!!

Πληρώνετε στον προμηθευτή το παραστατικό **μετρητοίς** και παίρνετε μια ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ. **ΠΡΟΣΟΧΗ στο ποσό** : ΔΕΝ ΠΛΗΡΩΝΕΤΕ το ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ που αναγράφεται στο ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ, αλλά εκείνο που προκύπτει από την ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων υπέρ του ΔΗΜΟΣΙΟΥ. Ενημερώνετε τους ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ ΠΡΙΝ την έκδοση του παραστατικού για τις κρατήσεις που πρόκειται να γίνουν, για να αποφύγετε προστριβές.

Σχετικά με τις **κρατήσεις** ισχύουν τα εξής :

- Το παραστατικό που παίρνετε, πάντα αναγράφει :
Την ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ
Το Φ. Π. Α. και πιθανούς άλλους φόρους π. χ. Δημοτικός φόρος (για διανυκτερεύσεις)
Το ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Έστω ότι σε ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ εμφανίζονται : ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ = 247,00 €
 Φ. Π. Α. 8% = 19,76 €
 ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΥ = 266,76 €

Το τελικό ποσό που θα πληρώσετε **δεν είναι το ΣΥΝΟΛΟ των 266,76 €, αλλά :**

Κ Ρ Α Τ Η Σ Ε Ι Σ								
ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΥ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	ΜΤΠΥ 3%	ΧΑΡΤ ΜΤΠΥ 2%	ΟΓΑ/ΧΑΡΤ 20%	ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ	ΦΟΡΟΣ 4% ή 8%	ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣ. & ΦΟΡΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ ΠΟΣΟ
		7,41	0,15	0,03	7,59	19,15		240,02
266,76	247,00	↓	↓	↓	↓	↓	26,74	↓
		247,00 * 3%	7,41 * 2%	0,15 * 20%	7,41+ 0,15+ 0,03	247,00- 7,59= 239,41 * 8 %		266,76- 26,74

*** ΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ γίνεται μόνο αν : ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ – ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ >= 146,74 €
 % ΦΟΡΟΥ : για υλικά είναι 4%, για υπηρεσίες είναι 8%.

Άρα, **ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ ΠΟΣΟ = 240,02 €**

Αυτό είναι και το ποσό που θα πληρώσετε.

ΠΡΟΣΟΧΗ !!!

Η **ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ** που αναγράφει το παραστατικό αφορά το **ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ** από το οποίο αφαιρούνται ο Φ.Π.Α. καθώς και άλλοι φόροι που ενδεχομένως να το επιβαρύνουν π.χ. Δημοτικός φόρος. Δεν είναι το ποσό που πρέπει να πληρώσετε εσείς. Εσείς πληρώνετε το ποσό που προκύπτει με την αφαίρεση του ΣΥΝΟΛΟΥ των ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ από την ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ του ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ, όπως στο παράδειγμα που προηγήθηκε.

- Οι προμηθευτές είναι ενημερωμένοι για την κατηγορία του Φ. Π. Α. , που ποικίλλει ανάλογα με τα υλικά ή υπηρεσίες που προμηθεύσετε. Π. χ. Τα τρόφιμα ανήκουν στην κατηγορία Φ. Π. Α. με συντελεστή 8%. Τα ποτά ανήκουν στην κατηγορία Φ. Π. Α. με συντελεστή 18%. Οι υπηρεσίες ανήκουν στην κατηγορία Φ. Π. Α. με συντελεστή 18%.

- Θα πληρωθείτε από τη Δ/ΝΣΗ μόνο για το **ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ ΠΟΣΟ** όπως ειπώθηκε παραπάνω. Άρα, πρέπει να έχετε προϋπολογίσει τις κρατήσεις και θα σας ζητηθούν κατά την πληρωμή σας.

- ΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ κάνουμε μόνο όταν :

ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ παραστατικού - ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ >= 146,74 €.

❖ Για προμήθεια υλικών η ΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ είναι 4%.

❖ Για προμήθεια υπηρεσιών η ΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ είναι 8%. Π. χ. συντήρηση μηχανημάτων, διαμονή σε ξενοδοχείο, μεταφορά μαθητών με **μισθωμένο όχημα** (ταξί, λεωφορείο). ΠΡΟΣΟΧΗ : αν το μέσο μεταφοράς **δεν** είναι μισθωμένο, οπότε είναι υποχρεωτική η έκδοση τιμολογίου που συνεπάγεται κρατήσεις και ταξιδεύετε μετά από έκδοση εισιτηρίων, **δεν** γίνονται κρατήσεις.

- Κατά τη διενέργεια των αριθμητικών πράξεων, πρέπει να προσέχετε :

□ Να γράφετε δύο (2) δεκαδικά ψηφία

□ Τις στρογγυλοποιήσεις. Όταν το 3^ο δεκαδικό ψηφίο είναι μικρότερο του 5, το 2^ο δεκαδικό ψηφίο παραμένει όπως είναι. Π. χ. 394,474 γίνεται 394,47. Αν όμως το 3^ο δεκαδικό ψηφίο είναι μεγαλύτερο ή ίσο του 5, το 2^ο δεκαδικό ψηφίο αυξάνει κατά ένα (1) εκατοστό. Π. χ. 394,475 γίνεται 394,48.